



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2D250
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 71 г. Пензы "Северное сияние"
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Образование и наука

(Указываются вид деятельности муниципального учреждения, по которому ему утверждается муниципальное задание

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
11.01.2021	Дата начала действия
	Дата окончания действия
85.11	по ОКВЭД
	по ОКВЭД
	по ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ 24

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (форму) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁵	
	наименование показателя ¹	наименование показателя ¹	наименование показателя ¹	наименование показателя ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		2021 год (средней финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в абсолютных величинах	
						наименование ⁴	код по ОКЕИ ²				в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14
801010.99.0.БВ24ДМ62000	не указано	не указано	От 1 года до 3 лет	очная	группа полных лет	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством организации дошкольного образования - доля родителей	Процент	744	не менее 90%	не менее 90%	X	X
801010.99.0.БВ24ДМ2000	не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством организации дошкольного образования - доля родителей	Процент	744	не менее 90%	не менее 90%	X	X

1	2	3
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
на официальном сайте учреждения	<p>1. Общие сведения (полное наименование образовательного учреждения, тип и вид учреждения, адрес образовательного учреждения, ФИО руководителя образовательного учреждения, контактная информация для связи с образовательным учреждением (телефоны, факс, адрес электронной почты, адрес сайта, и т.д.).</p> <p>2. Документы (устава образовательного учреждения, программа развития образовательного учреждения, другие локальные нормативные акты);</p> <p>3. Учебная и воспитательная деятельность (образовательная программа учреждения, учебный план, содержание реализуемой образовательной программы и дополнительных образовательных программ, и т.д.);</p> <p>4. Отчетность (отчет о деятельности образовательного учреждения за отчетный период, отчет о выполнении основных функций образовательного учреждения, отчет о деятельности образовательного учреждения за отчетный период, отчет о деятельности образовательного учреждения за отчетный период, отчет о деятельности образовательного учреждения за отчетный период);</p> <p>5. Информация для поступающих в образовательное учреждение (правила приема в образовательное учреждение, информация о зачислении в образовательное учреждение);</p> <p>6. Другая информация о деятельности образовательного учреждения (участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, проектах, дополнительные занятия, и т.д.).</p>	По мере изменения данных

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Прием и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ 19

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <>>:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимое (возможное) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁴		
	наименование показателя ²	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	слитый измерения		2021 год (оперативный финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		в процентах в абсолютных величинах	
						код по ОКЕИ ³	единица измерения						
8532110.99.0.БВ19АА50000	Объем услуг, за исключением детей от 1 года до 3 лет	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	не указано					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством организации приема и ухода			X	X	X		
						- доля родителей	Процент	744	не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%		

8532110.99.0.ЕВ.19.АА.56000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 3 лет до 8 лет	не указано	Доля родителей (законных представителей), удовлетворяющих качеством организации присмотра и ухода	Процент	744	X	X	X	не менее 90%	не менее 90%	X	не менее 90%
8532110.99.0.ЕВ.19.АА.14000	дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	не указано	Доля родителей (законных представителей), удовлетворяющих качеством организации присмотра и ухода	Процент	744	X	X	X	не менее 90%	не менее 90%	X	не менее 90%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер резервной заявки 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги 4		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги 4		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ^а			
	наименование показателя*	наименование показателя*	наименование показателя*	наименование показателя*	Наименование показателя*	сплитка измерения наименования*	код по ОКЕИ ² (млн год)	2021 год (пересчитано в финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (сверсечной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		в процентах в абсолютных величинах		
1			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.ЕВ.19.АА.56000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 1 года до 3 лет	не указано	не указано	не указано	число детей	человек	792	792	156	156	156	156	156	156	156	5%
8532110.99.0.ЕВ.19.АА.56000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 3 лет до 8 лет	не указано	не указано	не указано	число детей	человек	792	792	747	747	747	747	747	747	747	5%
8532110.99.0.ЕВ.19.АА.14000	дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	не указано	не указано	не указано	число детей	человек	792	792	4	4	4	4	4	4	4	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Вид	принявший орган	дата	Нормативный правовой акт	
			номер	наименование
1		3	4	5
Приказ	Управление образования города Пески	25.07.2018	129	Об утверждении методики формирования муниципального задания и определения базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в муниципальных учреждениях, функциях и полномочиях учреждений, отношения которых осуществляет Управление образования города Пески.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; (с изменениями и дополнениями)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; (с изменениями и дополнениями)

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1 Способ информирования	2 Состав размещаемой информации	3 Частота обновления информации
на официальном сайте учреждения	<p>1. Общие сведения (наименование образовательного учреждения, тип и вид учреждения, адрес образовательного учреждения, Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения, контактная информация для связи с образовательным учреждением (телефон, факс, адрес электронной почты, адрес сайта); и т.д.);</p> <p>2. Документы (устав образовательного учреждения, программа развития образовательного учреждения, другие локальные нормативные акты);</p> <p>3. Учебная и воспитательная деятельность (образовательная программа учреждения, учебный план, содержание реализуемой образовательной программы и дополнительных образовательных программ; и т.д.);</p> <p>4. Отчетность (отчет о деятельности образовательного учреждения за год, включенный в себя сведения об основных результатах деятельности образовательного учреждения);</p> <p>5. Информация для поступающих в образовательное учреждение (график приема в образовательное учреждение; информация о зачисления в образовательное учреждение);</p> <p>6. Другая информация о деятельности образовательного учреждения (участие образовательного учреждения в проектах, дополнительные занятия;</p>	По мере изменения данных

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основание (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного образовательного учреждения;

- изменения типа учреждения;

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;

- иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Согласно п. 15 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным

(муниципальным) учреждениям с размещением ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта» муниципальное задание и отчет о

выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

1 Форма контроля	2 Периодичность	3 Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Выездная проверка	В соответствии с приказом Управления	Управление образования города Пензы

в соответствии с постановлением Администрации города Пензы №2147 от 14.12.2015 г. "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 01 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполняется работы (работ) и контролирует требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленных при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Пензы, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<5> Заполняется в соответствии с кодами, указанными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Расчет норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (за счет бюджета Пензенской области)

кол-во педагогических ставок	Оклад с учетом к спецификации	к стимулирования	количество месяцев	к увеличения	норматив	начисления на оплату труда
72,03	20575,72	1,118111529	7	1	11 599 829,92	3 503 148,64
72,03	20575,72	1,440015507	1	1	2 134 202,50	644 529,16
72,03	20575,72	1,118111529	4	1	6 628 474,24	2 001 799,22
0	0	0	0	1	0,00	0,00
					20 362 506,66	6 149 477,02

	Норматив на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги	количество	Расходы на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги
учебные расходы	318	907	288 426,00
доп. проф. образование педагогических работников	68,56	907	62 181,00

норматив на а компенсационные выплаты по уходу за ребенком	количество работников, имеющих право на получение компенсационных выплат по уходу за ребенком	количество месяцев	расходы на на получение компенсационных выплат по уходу за ребенком
50	4	12	2400

Заведующий  С. Юдина

Гл. бухгалтер  Е. А. Жукова



Расчет норматива затрат, непосредственно не связанных с оказанием муниципальной услуги

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (за счет бюджета Пензенской области)

кол-во ставок	Оклад с учетом к специфика	к стимулирования	количество месяцев	к увеличения	норматив	начисления на оплату труда
82,03	15388,31	1,289215547	7	1	11 391 665,19	3 440 282,89
82,03	15388,31	1,289215547	1	1	1 627 378,18	491 468,15
82,03	15388,31	1,289215547	4	1	6 509 522,97	1 965 875,94
0	0	0		1	0,00	0,00
					19 528 566,34	5 897 626,98

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (за счет бюджета города Пензы)

кол-во ставок	Оклад с учетом к специфика	к стимулирования	количество месяцев	к увеличения	норматив	начисления на оплату труда
58,95	8251,01	1	12	1	5 836 764,00	1 762 703,00
0	0	0	4	1	0,00	0,00
0	0	0			0,00	0,00
Расходы на повышение оплаты труда работникам (Z)					125 097,00	37 779,00
Расходы на повышение оплаты труда работникам (7)					2 376 854,00	717 810,00
					8 338 715,00	2 518 292,00

Заведующий

С. С. Юдина

Гл. бухгалтер

Е. А. Жукова



Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества

	стоимость	количество ед. услуг	количество месяцев	к увеличения	нормативные затраты
вывоз мусора	25 241,50	1	12	1	302 898,00
дератизация	0,20	7821,2	12	1	18 770,80
тех.обслуживание кнопки тревожной сигнализации	261,20	4	12	1	12 537,60
АПС	1 291,50	4	12	1	61 992,00
оценка соответствия лифтов	5 400,00	1	1	1	5 400,00
тех.обслуживание калитки	1 968,13	4	12	1	94 470,00
тех.обслуживание радиомодема	1 100,00	4	12	1	52 800,00
тех.обслуживание теплосчетчиков	1 605,26	5	12	1	96 315,60
Тех.обслуж.прибора учета ТЭР	4 661,00	1	12	1	55 932,00
тех.обслуживание лифтов	12 000,00	1	12	1	144 000,00
обследование тех.сосояний вентиляций	3 000,00	1	1	1	3 000,00
замер сопротивления	12 700,00	1	1	1	12 700,00
ТО узлов регулирования	2 912,00	1	8	1	23 296,00
госповерка весов и манометров	25 500,00	1	1	1	25 500,00
Лабораторные исследования					0,00
Очистка кровли	6 500,00	4	1	1	26 000,00
Промывка, опрессовка	10 000,00	5	1	1	50 000,00
Охрана здания (ЧОП)					0,00
Тревожная кнопка	4 274,88	1	12	1	51 299,00
Противопожарные мероприятия:					65 300,00
Проверка пожарных гидрантов	5 000,00	1	1	1	5 000,00
Испытания пожарных кранов	7 000,00	1	1	1	7 000,00
испытание рукавов	350,00	4	1	1	1 400,00
Огнезащитная обработка	28 500,00	1	1	1	28 500,00
Испытание наружн. Пож. Лестниц	22 000,00	1	1	1	22 000,00
перекатка рукавов	350,00	4	1	1	1 400,00

Нормативные затраты на приобретение услуг связи и приобретение транспортных услуг

	стоимость	количество ед. услуг	количество месяцев	к увеличения	нормативные затраты
приобретение услуг связи (абонентская плата)	252,00	2	12	1	6 048,00
поминутная оплата	0,65	426,5	12	1	3 326,70
интернет	4 495,00	1	12	1	53 940,00
абонентская плата	630,25	1	12	1	7 563,00
абонентская плата	614,40	1	12	1	7 373,30
итого					78 251,00
приобретение транспортных услуг					0

Нормативные затраты на коммунальные услуги

	ед измерения	объем потребления	тариф (руб.)	к увеличения	нормативные затраты на коммунальные услуги с учетом увеличения	к увеличения нормативных затрат на коммунальные услуги	нормативные затраты на коммунальные услуги с учетом увеличения
холодное водоснабжение	м3	3 217,00	26,34	1	84 735,78	1	84 735,78
холодное водоснабжение	м3	2 797,00	26,99	1	75 491,03	1	75 491,03
водоотведение	м3	6 205,140	17,32	1	107 473,02	1	107 473,02
водоотведение	м3	4 039,950	17,75	1	71 709,11	1	71 709,11
горячее водоснабжение	м3	1 489,058	26,34	1	39 221,79	1	39 221,79
горячее водоснабжение	м3	1 713,127	26,69	1	45 723,36	1	45 723,36
Объем компонента тепловой энергии в горячей воде	гКал	120,331	1 821,88	1	219 228,66	1	219 228,66
Объем компонента тепловой энергии в горячей воде	гКал	122,383	1 859,24	1	334 794,57	1	334 794,57
горячее водоснабжение	м3	497,470	26,34	1	13 103,36	1	13 103,36
Объем компонента тепловой энергии в горячей воде	гКал	36,440	1 821,88	1	66 389,31	1	66 389,31
тепловая энергия	гКал	219,210	1 821,88	1	399 373,44	1	399 373,44
тепловая энергия	гКал	820,970	2 008,62	1	1 649 016,74	1	1 649 016,74
тепловая энергия	гКал	294,440	2 069,53	1	609 352,42	1	609 352,42
электрическая энергия	кВат	100268,000	7,46	1	747 999,28	1	747 999,28
электрическая энергия	кВат	37682,000	13,64	1	514 073,83	1	514 073,83
тепловая энергия	гКал	15,170	2 053,07	1	31 145,00	1	31 145,00
холодное водоснабжение	м3	750,00	16,28	1	12 206,40	1	12 206,40
водоотведение	м3	750,000	10,85	1	8 137,60	1	8 137,60
электрическая энергия	кВат	12104,44	9,12	1	110 422,00	1	110 422,00
электрическая энергия	кВат	7820,41	7,46	1	58 340,29	1	58 340,29

Заведующий  С. С. Юдина

Гл. бухгалтер  Е. А. Жукова



Нормативные затраты на уплату налогов

	налогооблагаемая база	ставка налога	Нормативные затраты на уплату налогов
Налог на имущество	187 534 670,91	2,20%	4 125 762,00
Налог на землю	33 549 643,56	1,50%	503 245,00

Заведующий



С. С. Юдина

Гл. бухгалтер

Е. А. Жукова